

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАһы
КЫРМЫҢКАЛЫ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
СОВЕТЫ

453020, Кырмыҗкалы ауылы, Бақса урамы, 23
Тел. 2-14-85, факс 2-14-62, 2-20-07



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАРМАСКАЛИНСКИЙ РАЙОН

453020, село Кармаскалы, ул. Садовая, 23
Тел. 2-14-85, факс 2-14-62, 2-20-07

КАРАР

РЕШЕНИЕ

« _____ » _____ 20 ____ й. № 41-6 « 17 » _____ 12 20 15 г.

Об утверждении Положения, методики расчета и тарифов на предоставление платных услуг оказываемых муниципальным автономным учреждением культуры «Кармаскалинская централизованная библиотечная система» муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан

В соответствии с пунктом 4 ч.1 ст.6 Устава муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан в целях упорядочения и контроля за предоставлением услуг, оказываемых на платной основе, в связи с расширением сферы деятельности в области оказания платных услуг Совет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о предоставлении платных услуг, оказываемых муниципальным автономным учреждением культуры «Кармаскалинская централизованная библиотечная система» муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (приложение № 1).

2. Утвердить методику расчета стоимости платных услуг, оказываемых муниципальным автономным учреждением культуры «Кармаскалинская централизованная библиотечная система» муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (приложение № 2).

3. Утвердить тарифы на платные услуги, оказываемых муниципальным автономным учреждением культуры «Кармаскалинская централизованная библиотечная система» муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (приложение № 3).

4. Настоящее решение опубликовать (разместить) в сети общего доступа «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан www.admkarm.ru и обнародовать на информационном стенде Совета муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан, расположенном в здании администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную Комиссию по бюджету, налогам и вопросам собственности Совета муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан.

Председатель Совета



З.Х. Кутлуева

Положение
о предоставлении платных услуг, оказываемых
муниципальным автономным учреждением культуры
«Кармаскалинская централизованная библиотечная система»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным актом и регулирует порядок и условия предоставления платных услуг (и дополнительных в том числе) пользователям библиотек Муниципального автономного учреждения культуры «Кармаскалинская централизованная библиотечная система» (далее МАУК «Кармаскалинская ЦБС»).

1.2. Платные услуги являются дополнительной формой обслуживания пользователей МАУК «Кармаскалинская ЦБС», обеспечивают пользователю экономию времени, расходов и усилий, связанных с получением необходимых документов и информации.

1.3. Положение о платных услугах разработано в соответствии с действующим законодательством:

- статьями 2, 50, 120, 136, 218, 298 и 779 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- частью 4 Гражданского кодекса РФ (авторское право);
- статьями 24 и 26 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- статьями 39, 46, 47 «Основ законодательства Российской Федерации о культуре»;
- статьей 13 Федерального закона «О библиотечном деле»;
- статьями 8 и 12 Закона Республики Башкортостан «О библиотечном деле»;
- Уставом МАУК «Кармаскалинская ЦБС»;
- Правилами пользования библиотеками МАУК «Кармаскалинская ЦБС» и др.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных услуг населению библиотеками МАУК «Кармаскалинская ЦБС», порядок получения средств за оказанные услуги, их учет и использование.

1.5. МАУК «Кармаскалинская ЦБС» определяет виды платных услуг в соответствии с запросами пользователей и своими ресурсными возможностями.

1.6. В библиотеках МАУК «Кармаскалинская ЦБС» пользователям оказываются следующие платные услуги:

- Компьютерный набор текста (с распечаткой);
- Редактирование текста пользователя;
- Распечатка на принтере;
- Цветная печать;
- Копирование правовой информации на электронный носитель пользователя;
- Сканирование (в соответствии с ч.4 ГК РФ);

- Предоставление пользователю места, оборудованного компьютером;
- Ксерокопирование фрагментов документов из фонда библиотеки и документов частных лиц, предприятий, организаций и учреждений;
- Прокат видеокассет, дисков;
- Выполнение справок повышенной сложности по заказу;
- Составление библиографических списков по запросам;
- Создание компьютерных электронных презентаций;
- Разработка и создание методико - библиографических материалов (сценариев, брошюр, буклетов, списков и т.д.) по заказу;
- другая, приносящая доход деятельность, не противоречащая законодательству Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.7. МАУК «Кармаскалинская ЦБС» может оказывать следующие виды дополнительных платных услуг:

- Ламинирование;
- Брошюрование;
- Передача технических средств и инвентаря библиотеки во временное пользование;
- Размещение рекламной продукции (проспектов, каталогов, буклетов, плакатов, листовок, объявлений и т.п.) различных организаций, учреждений, фирм на информационных стендах в помещениях библиотеки и в различных ее изданиях;
- Организация и проведение мероприятий культурно - досугового, просветительского характера, представлений кукольного театра и т.д.;
- Оформительские услуги по заказу пользователей;
- Проведение работы кружков с целью организации содержательного досуга жителей района, распространения и пропаганды знаний в области культуры и искусства, просвещения и др.

1.8. Внедрение платных услуг не влечет за собой снижение объемов выполнения бесплатных услуг и качества основной деятельности библиотеки.

1.9. Инвалидам, ветеранам ВОВ и приравненным к ним категориям платные услуги оказываются на льготной основе в размере 50% от установленной стоимости.

2. Условия и порядок оказания платных услуг

2.1. В деятельности по оказанию платных услуг принимают участие ответственные лица (работники структурных подразделений) МАУК «Кармаскалинская ЦБС».

2.2. При организации платных услуг структурные подразделения:

- ведут учет предоставления платных услуг в установленном порядке;
- выписывают квитанцию за оплату предоставленных услуг;
- обеспечивают сохранность денежных средств и бланков строгой отчетности;
- денежные средства, полученные от платных услуг, сдают в МАУК «Кармаскалинская ЦБС».

2.3. Расчет за платные услуги осуществляется наличными денежными средствами работнику МАУК «Кармаскалинская ЦБС».

2.4. Наличные денежные средства и квитанции строгой отчетности установленного образца сдаются ответственными лицами в МАУК «Кармаскалинская ЦБС».

2.5. Доходы, полученные от оказания дополнительной платной

деятельности, учитываются на балансе МАУК «Кармаскалинская ЦБС» как внебюджетные средства и поступают в самостоятельное распоряжение МАУК «Кармаскалинская ЦБС».

2.6. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несут функциональные исполнители, руководители структурных подразделений МАУК «Кармаскалинская ЦБС».

2.7. Контроль над ведением финансовых документов и учетом наличных денежных средств осуществляет главный бухгалтер МАУК «Кармаскалинская ЦБС».

2.8. Контроль над оказанием платных услуг структурными подразделениями (и дополнительными в том числе) осуществляет директор МАУК «Кармаскалинская ЦБС».

**Методика расчета стоимости платных услуг оказываемых
муниципальным автономным учреждением культуры
«Кармаскалинская централизованная библиотечная система»
муниципального района Кармаскалинский район Республики
Башкортостан**

Расчет стоимости платных услуг за 1 минуту
рабочего времени основного персонала.

№ п/п	Показатель	Расчет	Значение показателя
1.	Средняя заработная плата 1 работника основного персонала в месяц	ФОНД ЗП основного персонала : численность основного персонала : 12	$6224,82 : 46 : 12 =$ 11276,85
2.	Количество человеко-часов на 1 работника основного персонала в год		1701
3.	Количество человеко-часов на 1 работника основного персонала в месяц	$1701 : 12$	141,75
4.	Количество минут рабочего времени на 1 работника основного персонала в месяц	$141,75 * 60 \text{ мин}$	8505
5.	Расценка 1 минуты рабочего времени основного персонала	Средняя зп : кол-во минут	$11276,85 : 8505 =$ 1,33
6.	Зарплата необходимая на время выполнения услуги с учетом начислений на оплату труда	$(1 * 1,33) + 30,2 \%$	1,73
7.	Накладные расходы Коэффиц. = Расходы (на хоз, канц, аренда, связь, возмещения) : ФОТ ЗП	$12497,1 : 6224,82 =$ 2,01	$1,33 * 2,01 =$ 2,67
8.	Общий расход	$1,73 + 2,67$	4,40

1.2. Расчет стоимости прямых расходов при оказании услуги ксерокопировании и распечатки материалов на принтере

1. Стоимость картриджа лазерного принтера Формат А4 - 2053 руб. Формат А3 – 8139 руб. 6000 листов текста 2000 листов иллюстрации		
Стоимость распечатка 1 листа текста:	Формат А4	0,34
	Формат А3	1,36
Стоимость распечатка 1 листа иллюстрации:	Формат А4	1,03
	Формат А3	4,07
2. Стоимость комплекта картриджей для цветного принтера (4 шт.) $937+705*3 = 3052$		

4200 листов текста 1400 иллюстраций	
Стоимость расхода краски для распечатки 1 листа текста	0,73
Стоимость расхода краски для распечатки 1 листа иллюстрации	2,18
3. Стоимость пачки стандартной бумаги формата А4 (500 л) -206 руб., Стоимость 1 листа формата А4 – 0,41 руб.	
4. Стоимость пачки стандартной бумаги формата формат А3 (500 л) – 412 руб. Стоимость 1 листа формата А3 – 0,82 руб.	
5. Стоимость 1 пачки фотобумаги матовая формата А4 (50 л) -298 руб., Стоимость 1 листа формата А4 – 5,96 руб.	
6. Стоимость 1 пачки фотобумаги глянцевая формата А4 (50 л) -500 руб., Стоимость 1 листа формата А4 – 10,00 руб.	

1.3 Расчет стоимости платной услуги

Вид услуги	Затраченное время	Стоимость услуги, руб.	С округлением
Копирование документа формата А4 на стандартной бумаге односторонне, текст	1	$4,40+0,34+0,41 = 5,15$	5
- двухсторонне	1,5	$4,40*1,5 + 0,34*2 + 0,41$	8
Копирование документа формата А3 на стандартной бумаге односторонне, текст	1,2	$4,40*1,2+0,82+1,36$	8
- двухсторонне	2,5	$4,40*2,5+1,36*2+0,82$	15
Распечатка текста на принтере	1,5	$4,40*1,5+0,34+0,41$	8
- на бумаге пользователя	1	$4,40+0,34$	5
Цветная печать текста			
- на простой бумаге	4	$4,40*4+0,34+0,73$	20
-на фотобумаге	4	$4,40*4+0,73+5,96$	25
-на бумаге пользователя	4	$4,40*4+0,73$	19
Цветная печать иллюстрации			
- на простой бумаге	5	$4,40*5+2,18+0,41$	25
-на фотобумаге	5	$4,40*5+2,18+5,96$	35
-на бумаге пользователя	5	$4,40*5+2,18$	25

1.4 Расчет стоимости платной услуги – кукольный театр

Расценка 1 минуты рабочего времени библиотекаря			
1.	Среднемесячное количество рабочих часов	7 часов * 20	140
2.	Среднемесячное количество рабочих минут	140 часов * 60	8400
3.	Расценка 1 минуты (оклад библиотекаря)	5320 : 8400	0,63
4.	Продолжительность кукольного театра	45 минут	$45*0,63 = 28,50$
5.	Дополнительная з/п	$28,50 * 0,01$	0,29
6.	Начисления на з/п	$(28,50 + 0,29) * 30,2\%$	8,69
7.	Накладные расходы	2414,31/5754,81	0,42
8.	Расценка стоимости 1 билета	$28,50 + 0,29 + 0,42$	29,21

Приложение №3 к решению Совета
муниципального района Кармаскалинский
район Республика Башкортостан
от 17 декабря 2015 г. № 41-6

Тарифы
на платные услуги, оказываемых муниципальным автономным учреждением
культуры «Кармаскалинская централизованная библиотечная система»

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Цена, руб
1	Ксерокопирование (формат А4) -на бумаге пользователя	С одной стороны	5-00
		С двух сторон	8-00
		С одной стороны	2-50
		С двух сторон	5-00
2	Ксерокопирование (формат А3) -на бумаге пользователя	С одной стороны	8-00
		С двух сторон	15-00
		С одной стороны	4-00
		С двух сторон	8-00
3	Компьютерный набор текста с распечаткой -тит. лист -без распечатки; -на баш.языке; -срочно; -редактирование.	1 стр.	15-00
		-//-	10-00
		-//-	10-0
		-//-	20-00
		-//-	25-00
		-//-	5-00
4	Распечатка текста на принтере (черно-белая) -на бумаге пользователя	1 стр.	8-00
		-//-	5-00
5	Цветная печать -на бумаге пользователя	1 стр.	20-00
		-//-	19-00
6	Сканирование документа	1.стр.	12-00
7	Копирование информации на электронной носитель	1 носитель до 100 М/ байт, далее за каждый последующий М/байт	5-00 +1-00
8	Брошюрование без учета количества листов	1 спираль (до 8 мм)	15-00
		1 спираль (14мм)	20-00
9	Создание электронных слайдовых презентаций	1 слайд	15-00
10	Распечатка фотографий на фотобумаге (матовая/глянец)	1 снимок / 10x15	5-00/7-00
		Снимок /А4	25-00/35-00
11	Услуги поиска в Интернете	1 тема	30-00
12	Ламинирование	1 (с двух сторон)	25-00
13	Консультант Плюс (Поиск материала по базам бесплатно) -записать информации на электронный носитель	1-50 стр;	5-00
		Более 50 стр.	10-00
14	Использование технических средств и оборудования (проектор, ноутбук, экран и т.д)	1 час	От 250-00

15	Размещение рекламной продукции (проспектов, каталогов, плакатов, буклетов, листовок, объявлений и т.п) различных организаций, учреждений, фирм на информационных стендах в помещениях библиотек, и в различных ее изданиях.	1 день 1 месяц	10-00 100-00
16	Организация и проведение: мероприятий культурно-массовых, просветительского характера; представлений кукольного театра и т.д.	1 час 1 билет	300-00 30-00
17	Прокат видеокассет, дисков	1 кассета, диск/сутки	20-00
18	Просмотр видеокассет, дисков	1 кассета, диск	15-00
19	Выполнение справок, требующих больших затрат рабочего времени: -тематическая -другие виды справок	1 справка 1 справка	30-00 15-00
20	Готовый реферат	1	200-00
21	Составление библиографических списков по запросам	1 список	50-00
22	Разработка и создание рекламных буклетов, листовок, приглашений, визиток и т.д. -распечатка на цветном принтере -на фотобумаге	1 шт. -//- -//-	60-00 40-00 50-00
23	Разработка и написание сценариев массовых мероприятий по тематике заказчика	1 сценарий	100-00
24	Информационный поиск и отбор материалов по периодическим изданиям (по заказу)	1 тема 1 час	30-00

Примечание:

Не подлежат ксерокопированию: книги полностью, нотные тексты (ст. 1273 ГК РФ);
Запрещается копирование информации из Интернета, копирование которой защищено IV частью ГК РФ;

Разрешается сканирование произведений из фонда библиотеки, не подпадающих под действие IV частью ГК РФ. Разрешается сканирование персональных материалов пользователя.

Поиск материалов по базам Консультант Плюс осуществляется бесплатно.

**Перечень платных услуг,
оказываемых муниципальным автономным учреждением культуры
«Кармаскалинская централизованная библиотечная система»**

№ п/п	Наименование платной услуги	Наименование учреждения
1	Ксерокопирование (формат А4) -на бумаге пользователя	Муниципальное автономное учреждение культуры «Кармаскалинская централизованная библиотечная система» муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан
2	Ксерокопирование (формат А3) -на бумаге пользователя	
3	Компьютерный набор текста с распечаткой -тит. лист -без распечатки; -на баш.языке; -срочно; -редактирование.	
4	Распечатка текста на принтере (черно-белая) -на бумаге пользователя	
5	Цветная печать -на бумаге пользователя	
6	Сканирование документа	
7	Копирование информации на электронную носитель	
8	Брошюмирование без учета количества листов	
9	Создание электронных слайдовых презентаций	
10	Распечатка фотографий на фотобумаге (матовая/глянец)	
11	Ламинирование	
12	Услуги поиска в Интернете	
13	Консультант Плюс (Поиск материала по базам бесплатно) -запись информации на электронный носитель	
14	Использование технических средств и оборудования (проектор, ноутбук, экран и т.д)	
15	Размещение рекламной продукции (проспектов, каталогов, плакатов, буклетов, листовок, объявлений и т.п) различных организаций, учреждений, фирм на информационных стендах в помещениях библиотек, и в различных ее изданиях.	
16	Организация и проведение: мероприятий культурно-массовых, просветительского характера; представлений кукольного театра и т.д.	
17	Прокат видеокассет, дисков	
18	Просмотр видеокассет, дисков	
19	Выполнение справок, требующих больших затрат рабочего времени: -тематическая -другие виды справок	
20	Готовый реферат	

21	Составление библиографических списков по запросам	
22	Разработка и создание рекламных буклетов, листовок, приглашений, визиток и т.д. -распечатка на цветном принтере -на фотобумаге	
23	Разработка и написание сценариев массовых мероприятий по тематике заказчика	
24	Информационный поиск и отбор материалов по периодическим изданиям (по заказу)	

Согласно Приложению №3 к решению Совета муниципального района Кармаскалинский район Республика Башкортостан от «17_»_12_2015 г. № 41-6 (Тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением культуры «Кармаскалинская централизованная библиотечная система»)